

Zasady obsługi branżowych jednostek organizacyjnych Związku zarejestrowanych w Zarządzie Regionu Rzeszowskiego

1. Działanie Regionalnych i Międzyregionalnych branżowych jednostek organizacyjnych Związku zarejestrowanych w Zarządzie Regionu Rzeszowskiego określa statut NSZZ „Solidarność”, uchwały władz Związku i zgodny z prawem związkowym wewnętrzny Regulamin funkcjonowania danej jednostki.
2. Międzyregionalne, Regionalne sekcje i sekretariaty mają możliwość skorzystania z pomieszczeń, urządzeń teletechnicznych, wyposażenia będących własnością Regionu Rzeszowskiego. Skorzystanie z w/w urządzeń i pomieszczeń wymaga wcześniejszego uzgodnienia z członkiem prezydium Zarządu Regionu.
3. Obsługa finansowo-księgową sekcji/sekretariatów prowadzona jest przez ZR nieodpłatnie.
4. Na podstawie uchwały nr1 WZD Regionu Rzeszowskiego z dnia 06.10.2007r ws. zasad tworzenia i rejestracji regionalnych branżowych jednostek organizacyjnych Związku Zarząd Regionu dofinansowuje działalność sekcji/sekretariatu w ramach gwarantowanych corocznie budżetem ZR środków. Podział środków odbywa się proporcjonalnie do liczby członków Związku z Regionu Rzeszowskiego zrzeszonych w danej branżowej jednostce organizacyjnej (kwota uchwalona przez ZR dzielona jest przez liczbę członków Związku zrzeszonych we wszystkich zarejestrowanych branżowych jednostkach organizacyjnych). Otrzymana w ten sposób kwota jednostkowa mnożona jest przez liczbę członków danej sekcji/sekretariatu co daje w wyniku łączną kwotę przeznaczoną na jej dofinansowanie. Liczbę członków danej jednostki określa się na podstawie przekazywanych przez organizacje zarejestrowane w rejestrze „ogólnym” ZR ankiet na dzień 31 XII. W przypadku braku przekazania ankiety do dnia 31 stycznia przez jedną z organizacji tworzących sekcję/sekretariat liczba członków Związku zrzeszonych w tej strukturze wykazywana będzie bez brakujących danych.
5. Decyzję o wydatkowaniu środków z subkont branżowych jednostek organizacyjnych podejmuje Prezydium Rady sekcji lub sekretariatu i swoją decyzję przekazuje w formie pisemnej skarbnikowi ZR lub pod jego nieobecność innemu członkowi Prezydium ZR. Odmowa sfinansowania decyzji władz sekcji/sekretariatu może dotyczyć jedynie przypadków:
 - Wykorzystania w całości przez sekcję/sekretariat środków przyznanych jej przez ZR na dany rok kalendarzowy
 - Decyzja dotyczy przeznaczenia na cele nie będące w zakresie działalności sekcji/sekretariatu
6. Rozliczenie przyznanych środków w formie zaliczki musi zostać wykonane:
 - na dokonanie zakupów - w terminie 7 (siedmiu) dni od daty jej pobrania
 - na delegację - w terminie 7 (siedmiu) dni od daty powrotu z wyjazdu służbowego
7. Nadzór nad działalnością regionalnych i międzyregionalnych branżowych jednostek organizacyjnych Związku zarejestrowanych w ZR Rz prowadzi skarbnik ZR, zaś Rejestr tych jednostek prowadzi Biuro Wewnątrzwiązkowe ZR Rzeszowskiego.